

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №27»
пгт Горнореченский Кавалеровского муниципального района Приморского края

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБДОУ №27 п. Горнореченский
Протокол №2
от «20» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ №27

З.Я. Неугодова

Приказ № 84-а

от «20» сентября 2020 г.

**План по противодействию коррупции
в образовательной организации на 2020-2023 г.г.**

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Кодик Н.Ф., воспитатель	Сентябрь, январь
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	Заведующий МБДОУ №27 З.Я. Неугодова	В течение учебного года
1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Заведующий МБДОУ №27 З.Я. Неугодова	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Лемешенко Ю.В., заведующий хозяйством	Сентябрь
1.5. Разработка и утверждение этического кодекса работников организации	Лобастова Я.О., Остапова И.Д., Казанцева Н.Ф.	Октябрь

2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации	Заведующий МБДОУ №27	Сентябрь
2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий управляющего совета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств	Рябинина А.Е., воспитатель	Октябрь
2.3. Разработка и утверждение плана мероприятий родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по работе с жалобами родителей (законных представителей) воспитанников на незаконные действия работников	Остапова И.Д., воспитатель Казанцева Н.Ф., воспитатель	Октябрь
2.3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Заведующий МБДОУ №27 п. Горнореченский	Сентябрь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1. Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	Заведующий МБДОУ №27 п. Горнореченский	Октябрь
3.2. Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях при руководителе, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Грешилова О.В., воспитатель	Декабрь, апрель
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1. Размещение на официальном сайте	Кодик Н.Ф., воспитатель	Август

публичного доклада директора, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении		
4.2. Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Кодик Н.Ф., воспитатель	В течение учебного года
4.3. Проведение социологического исследования среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством воспитания в организации"	Остапова И.Д., воспитатель	Ноябрь, март
4.4. Организация телефона "горячей линии" с руководством управления образования и прямой телефонной линии с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Грибачёва А.Н., воспитатель	Октябрь
4.5. Осуществление личного приема граждан администрацией по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий МБДОУ №27 п. Горнореченский З.Я. Неугодова	В течение учебного года
4.6. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Кодик Н.Ф., воспитатель	В течение учебного года
4.7. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Кодик Н.Ф., воспитатель	В течение учебного года
4.8. Проведение родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Казанцева Н.Ф., воспитатель Лобастова Я.О., воспитатель	Ноябрь
4.9. Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений	Кодик Н.Ф., воспитатель	В течение учебного года

в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений		
5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Кодик Н.Ф., воспитатель Грибачева А.Н., воспитатель	В течение учебного года
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, педагогических советах	Кодик Н.Ф., воспитатель Грибачева А.Н., воспитатель	В течение учебного года
5.3. Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Кодик Н.Ф., воспитатель Грибачева А.Н., воспитатель	По мере необходимости, но не менее двух раз в год
5.4. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Лобастова Я.О., воспитатель	Ноябрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ.	Лемешенко Ю.В., заведующий хозяйством	В течение учебного года
6.2. Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Юрова С.В., младший воспитатель	В течение учебного года
6.3. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Грешилова О.В., воспитатель	В течение учебного года

6.4. Осуществление контроля, в т. ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Грибачева А.Н., Кодик Н.Ф.	В течение учебного года
--	-------------------------------	-------------------------

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Кодик Н.Ф.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Грибачева А.Н.
1.3. Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников ОУ	Сентябрь	Остапова И.Д. Лобастова Я.О.
1.4. Обеспечение наличия в ОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Кодик Н.Ф.
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	Лобастова Я.О.
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Рябинина А.Е.
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Казанцева Н.Ф.
1.8. Разработка и утверждение локальных актов ОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок		Заведующий МБДОУ №27 З.Я. Неугодова
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день	Ежегодно 9	Казанцева Н.Ф.

борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	декабря	
2.2. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Ежегодно ноябрь – декабрь	Рябинина А.Е.
2.3. Конкурс среди педагогических работников ОУ на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике	Декабрь	Лобастова Я.О.
2.4. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		Рябинина А.Е.
2.5. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания обучающихся (воспитанников) к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		Все педагоги
3. Взаимодействие ОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Постоянно	Кодик Н.Ф. Неугодова З.Я.
3.2. Обеспечение наличия в ОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал Постоянно	Кодик Н.Ф. Неугодова З.Я.
3.3. Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ОУ	1 квартал (оформление)	Рябинина А.Е. Юрова С.В.
3.4. Обновление информации Справочника для родителей	Ежегодно	Кодик Н.Ф.
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Грешилова О.В. Остапова И.Д. Грибачева А.Н. Казанцева Н.Ф. Лобастова Я.О.
3.6. Размещение на сайте ОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	Кодик Н.Ф.

<p>3.7. Обеспечение функционирования сайта ОУ для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)</p>	<p>Постоянно</p>	
<p>3.8. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ОУ</p>	<p>Апрель</p>	
<p>3.9. Организация работы органов коллегиального управления ОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> – управляющего совета; – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ОУ 	<p>Постоянно</p>	<p>Грибачева А.Н. Кодик Н.Ф. Супрунюк В.Д. Ахременко В.А.</p>
<p>3.10. Контроль отчета финансовой комиссии управляющего совета ОУ</p>		